

Kundenreferenz



ADP Archiv bei der DOUGLAS HOLDING AG

Eva-Maria Kluska, Abteilungsleiterin Personalverwaltung, DOUGLAS HOLDING AG

„Wir setzen die digitale Archivierung mit ADP Archiv als Ergänzung zur Personalabrechnung mit ADP Payroll ein. Dadurch können wir Synergien nutzen und die gesetzlichen Anforderungen erfüllen. Insgesamt sind unsere Abläufe im Vergleich zur manuellen Archivierung um ein Vielfaches verbessert worden. Wir können jetzt weitaus schneller auf alle wichtigen Daten zugreifen.“

ÜBERBLICK

Ziele

- › Umstellung des Abrechnungsservice ADP Payroll von Host-Anwendung auf Client-Server
- › Optimierung des Ablagesystems
- › Einführung einer revisionssicheren Archivierung

Umsetzung

- › Beratung und Projektleitung bei der Einführung der neuen Serverstruktur
- › Archivierung der Abrechnungslisten aus ADP Payroll
- › Erstellung Digitaler Personalakten und datenschutzgerechte Entsorgung der Papierakten

Ergebnisse

- › Einhaltung der gesetzlichen Vorgaben
- › Entlastung der Personalabteilung durch Prozessoptimierung:
 - Beschleunigter Datenzugriff
 - Optimierte Dokumentenrecherche
 - Ausgelagerte Scanarbeiten
- › Einsparungen bei Personal-, Raum-, Materialkosten

DOUGLAS HOLDING

Die DOUGLAS-Gruppe zählt zu den führenden europäischen Handelsunternehmen. Zu den Tochtergesellschaften gehören die Douglas-Parfümerien, die Thalia-Buchhandlungen, die Christ-Juwelieregeschäfte, die Modehäuser von Appelrath-Cüpper und Pohland sowie die Hussel-Confiseries. In der DOUGLAS-Gruppe sind rund 19.000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter beschäftigt.

AUSGANGSSITUATION

Mitte 1999 entschied die DOUGLAS HOLDING AG, den seit 1982 genutzten Service zur Personalabrechnung ADP Payroll von einer Host-Anwendung in eine Client-Server-Architektur zu migrieren. Damit verbunden war das Ziel, neue technische Systeme zu antizipieren und durch die Nutzung vernetzter

Informationen langfristige Zukunftssicherheit für den Konzern zu schaffen. Aufgrund der guten Zusammenarbeit und der in ADP Payroll integrierten hohen Sicherheitsvorgaben sollte die Kooperation mit ADP auf nationaler Ebene erweitert werden.

UMSETZUNG

Die Zielvorgaben der DOUGLAS HOLDING AG wurden in zwei Stufen umgesetzt.

Im ersten Schritt erfolgte eine umfassende Beratung und Unterstützung durch ADP bei der Umstellung auf das Client-Server-System, das innerhalb von fünf Monaten am 1. Januar 2000 in Betrieb genommen wurde. Mit der Umstellung wurde gleichzeitig die Anwendung ADP Archiv eingeführt. Die optimale Abstimmung der Schnittstellen von ADP Archiv und ADP Payroll, das die Datenbasis für das Archivierungssystem liefert, hat maßgeblich zur reibungslosen Einführung der

Anwendung beigetragen. Nach der Einführung von ADP Archiv wurden die Abrechnungslisten aus ADP Payroll, wie zum Beispiel Verdienstabrechnungen oder Lohnkonten, von ADP archiviert und an den Konzern übergeben. Die zweite Stufe umfasste die Einführung Digitaler Personalakten, für die seit 2002 sämtliche Personaldokumente der Mitarbeiter eingescannt und digital archiviert wurden. Weitere Bestandteile des zweiten Schrittes waren die digitale Archivierung der Bestandsakten und schließlich die datenschutzgerechte Entsorgung der Dokumente.

ERGEBNISSE

Mit ADP Archiv stellt die DOUGLAS HOLDING AG sicher, dass die Ablage von Dokumenten und Belegen gesetzeskonform und revisionssicher nach GDPdU erfolgt. Die Mitarbeiter der Personalabteilung profitieren durch optimierte Prozessabläufe von einer umfassenden Entlastung: Dokumente können in Sekundenschnelle online recherchiert werden, digital verfügbare Belege erleichtern auch die Suche nach älteren Dokumenten. Da sämtliche Bestandsakten außer Haus gescannt

wurden, entfiel darüber hinaus eine Platz und Zeit raubende manuelle Ablage. Weiterhin kann der Konzern durch die automatische Übernahme der Benutzerrechte von ADP Payroll sicherstellen, dass nur berechnete Nutzer auf hochsensible Personaldaten zugreifen. Schließlich konnte die DOUGLAS HOLDING AG Raum- und Materialkosten einsparen, da jetzt der Platz für Ordner und Regale entfällt. Bei diesem Umfang an Papierakten ein großer Gewinn.

ADP Employer Services GmbH

Frankfurter Str. 227

63263 Neu-Isenburg

www.de.adp.com

Tel.: 0800-237 37 33

E-Mail: adp@de.adp.com